



## РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

Администрация Лоухского муниципального района

### РАСПОРЯЖЕНИЕ №158 - Р

п. Лоухи

от 16 февраля 2023 года

#### **Об утверждении Дорожной карты (плана действий) по реорганизации сети муниципальных образовательных учреждений Лоухского муниципального района**

В связи с уменьшением контингента обучающихся и воспитанников в муниципальных образовательных учреждениях Лоухского муниципального района, с целью оптимизации деятельности образовательных учреждений Лоухского муниципального района,

1. Утвердить Дорожную карту (план действий) по реорганизации сети муниципальных образовательных учреждений Лоухского муниципального района (далее – Дорожная карта) (Приложение № 1).
2. Руководителям муниципальных образовательных учреждений Лоухского муниципального района, указанным в Дорожной карте (плане действий) по реорганизации сети муниципальных образовательных учреждений Лоухского муниципального района, обеспечить исполнение мероприятий по реорганизации сети муниципальных образовательных учреждений Лоухского муниципального района в установленные сроки.
3. Голиковой Г.Н., руководителю МКУ «РУО», до 05 числа месяца, следующего за отчетным, представлять Главе администрации Лоухского муниципального района информацию об исполнении Дорожной карты (плана действий) по реорганизации сети муниципальных образовательных учреждений Лоухского муниципального района.
4. Контроль исполнения данного распоряжения оставляю за собой.

И.о. Главы администрации  
Лоухского муниципального района



Е.А. Финский

Приложение №1 к распоряжению администрации Лоухского муниципального района от 16 февраля 2023 г. № 158-Р

**Дорожная карта (план действий) по реорганизации сети муниципальных образовательных учреждений  
Лоухского муниципального района**

№ п/п	Наименование и порядок исполнения мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	<p><b>Реорганизация МБОУ Энгозерская СОШ путем присоединения к ней МБОУ Амбарнская СОШ.</b>  <b>Реорганизация МБОУ Лоухская СОШ путем присоединения к ней МБОУ Сосновская СОШ.</b>  <b>Реорганизация МБОУ Чупинская СОШ путем присоединения к ней МБОУ Плотинская СОШ.</b>  <b>Реорганизация МБОУ Кестеньгская СОШ путем присоединения к ней МБДОУ Кестеньгский детский сад.</b></p>		
	1. Встречи с родителями (законными представителями), педагогическими работниками с целью информирования о проведении реорганизации образовательных организаций Лоухского муниципального района	Февраль-март 2023г.	Финский Е.А., Голикова Г.Н.
	2. Подготовка предложений о реорганизации образовательных организаций Лоухского муниципального района для рассмотрения на комиссии по оценке последствий принятия решений о реорганизации образовательных организаций Лоухского муниципального района	До 20 февраля 2023 г.	Серебрякова К.С.
	3. Подготовка пояснительных записок, содержащих обоснование целесообразности реорганизации муниципальной образовательной организации, подготовленную с учетом анализа демографической ситуации, критериев оценки последствий принятия решения, финансово - экономическое обоснование предлагаемых изменений (с указанием размера ассигнований на финансирование мероприятий по реорганизации, сведений о состоянии материально-технической базы такой организации).	До 28 февраля 2023 г.	Серебрякова К.С. Голикова Г.Н.
	4. Проведение Советов органов управления муниципальных образовательных организаций, уполномоченных уставом муниципальной образовательной организации, и подготовка: 4.1. рекомендаций по вопросам реорганизации учреждений, 4.2. информации о возможности трудоустройства педагогических и прочих работников	Март 2023г.	Руководители ОО
	5. Информирование Совета Лоухского муниципального района о проведении реорганизации сети муниципальных образовательных организаций Лоухского муниципального района	20 февраля 2023 года	Финский Е.А., Голикова Г.Н.



6. Разработка проекта решения Совета Лоухского муниципального района о внесении изменений в решение XIV сессии III созыва Совета Лоухского муниципального района № 82 от 02 декабря 2014 года «О проведении опроса граждан на территории Лоухского муниципального района» в соответствии с действующим федеральным, региональным законодательством, Уставом Лоухского муниципального района.	20 февраля 2023 года	Финский Е.А., Голикова Г.Н., Рыбальченко Е.В.
7. Разработка проекта НПА Главы Лоухского муниципального района об инициировании проведения опроса граждан на территории: Кестеньгского сельского поселения (МБОУ Сосновская СОШ), (МБДОУ Кестеньгский детский сад); Плотинского сельского поселения (МБОУ Плотинская СОШ); Амбарнского сельского поселения (МБОУ Амбарнская СОШ).	Не более чем за 30 дней до назначения опроса Период с 01 по 29 марта 2023 года	Финский Е.А., Голикова Г.Н., Рыбальченко Е.В.
8. Разработка проекта решения Совета Лоухского муниципального района о проведении опроса граждан на территории: Кестеньгского сельского поселения (МБОУ Сосновская СОШ), (МБДОУ Кестеньгский детский сад); Плотинского сельского поселения (МБОУ Плотинская СОШ); Амбарнского сельского поселения (МБОУ Амбарнская СОШ).	Не позднее 30 дней после инициативы До 20 марта 2023 года	Финский Е.А., Голикова Г.Н., Рыбальченко Е.В.
9. Вынесение проекта решения Совета Лоухского муниципального района (Главы Лоухского муниципального района) об инициировании проведения опроса граждан на заседание Совета Лоухского муниципального района.	30 марта 2023 года	Финский Е.А., Голикова Г.Н.
10. Опубликование Решения Совета Лоухского муниципального района о назначении опроса	В течение 5 дней	Костылева Ж.В.
11. Организация и проведение опроса граждан, проживающих на территории Кестеньгского сельского поселения (МБОУ Сосновская СОШ), (МБДОУ Кестеньгский детский сад); Плотинского сельского поселения (МБОУ Плотинская СОШ); Амбарнского сельского поселения (МБОУ Амбарнская СОШ).	Не позднее 20 дней с момента назначения До 20 апреля 2023 года	Финский Е.А., Голикова Г.Н.
12. Направление Протокола опроса в Совет Лоухского муниципального района, Главе Лоухского муниципального района, Администрацию Лоухского муниципального района, районное СМИ	В течение 7 дней со дня окончания опроса. До 27 апреля 2023 года	Финский Е.А., Голикова Г.Н.
13. Создание и организация деятельности комиссии по оценке последствий принятия решений о реорганизации образовательных организаций Лоухского муниципального района:		Финский Е.А., Голикова Г.Н., Рыбальченко Е.В.

13.1. Подготовка НПА «О создании комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательных организаций, находящихся на территории Лоухского района», (признание утратившим силу постановление Администрации Лоухского муниципального района от 23.06.2014 №117),	До 20 февраля 2023 г.	Финский Е.А., Голикова Г.Н., Рыбальченко Е.В.
13.2. Проведение заседания комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации реорганизации образовательных организаций Лоухского муниципального района:		Финский Е.А.
13.2.1. Первое заседание – рассмотрение Предложений о реорганизации образовательных организаций Лоухского муниципального района, составление обращения к Главе Лоухского муниципального района об инициировании проведения опроса граждан, составление вопросов для проведения опроса, обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.	28 февраля 2023 г.	Финский Е.А.
13.2.2. Второе заседание – анализ кадрового обеспечения реорганизуемых учреждений, соблюдение прав работников при проведении, минимизация возможных социальных рисков в отношении работников реорганизуемой образовательной организации.	28 апреля 2023 года	Финский Е.А.
13.2.3. Подготовка Заключения об оценке последствий принятия решения о реорганизации муниципальных реорганизации образовательных организаций Лоухского муниципального района	Не более 20 дней с даты проведения комиссии	Финский Е.А., Голикова Г.Н., Рыбальченко Е.В.
13.2.4. Третье заседание - Принятие решения (положительного или отрицательного) комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации реорганизации образовательных организаций Лоухского муниципального района. Направление решения в администрацию Лоухского муниципального района.	В течение трех дней со дня оформления заключения 22 мая 2023 года	Финский Е.А., Голикова Г.Н., Рыбальченко Е.В.
14. Принятие администраций Лоухского муниципального района НПА о реорганизации образовательных учреждений Лоухского муниципального района.	25 мая 2023 года	Финский Е.А., Голикова Г.Н., Рыбальченко Е.В.
15. Разработка и утверждение штатного расписания реорганизуемых образовательных организаций.	С 26 по 30 мая 2023 года	Руководители ОО
16. Уведомление сотрудников реорганизуемых образовательных организаций об	До 15 июня 2023 года	Руководители ОО



изменении существенных условий труда.		
17. Расторжение трудовых договоров в соответствии с утвержденным штатным расписанием и уведомлениями или заключение трудовых договоров с новым работодателем.	После 15 августа 2023 года	Руководители ОО
18. Внесение изменений в локальные акты образовательных организаций.	До 15 июля 2023 года	Руководители ОО
19. Организация подвоза обучающихся: 19.1. разработка и согласование новых школьных маршрутов; 19.2. направление в МОС РК писем о выделении автобусов; 19.3. подбор персонала; 19.4. обучение персонала.	До 15 июля 2023 года	Финский Е.А., Голикова Г.Н., Руководители ОО
20. Извещение родителей обучающихся МБОУ Сосновская СОШ, Плотинская СОШ, Амбарнская СОШ о прекращении учебной деятельности по окончанию 2022/2023 учебного года и переводе обучающихся в реорганизуемые образовательные организации.	31 мая 2023 года	Руководители ОО
21. Прекращение предоставления начального общего, основного общего, среднего общего образования в МБОУ Сосновская СОШ, МБОУ Плотинская СОШ, МБОУ Амбарнская СОШ.	По окончании 2022/2023 учебного года	Финский Е.А., Голикова Г.Н., Руководители ОО
22. Осуществление перевода обучающихся в другие образовательные организации в рамках действующего законодательства.	До 14 августа 2023 года	Руководители ОО
23. Уведомление налоговых органов, контрагентов о проведении процедуры реорганизации (опубликование в Вестнике государственной регистрации).	После 25 мая 2023 года	Руководители ОО
24. Уведомление управления надзора и контроля МОС РК о прекращения действия лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства об аккредитации. (уточнить кто направляет и когда)	После 25 мая 2023 года	Руководители ОО
25. Создание комиссии по проведению инвентаризации имущества и подготовки передаточного акта.	После 25 мая 2023 года	Руководители ОО
26. Проведение инвентаризации имущества и финансовых обязательств, оформление инвентаризационных описей основных средств, особо ценного имущества и малоценных предметов, дебиторской и кредиторской задолженности.	После 25 мая 2023 года до 15 июля 2023 года	Горбаченко В.В. Руководители ОО
27. Проведение сверки задолженности перед кредиторами и максимальное погашение задолженности.	После 25 мая 2023 года до 15 июля 2023 года	Палий Д.Г. Горбаченко В.В. Руководители ОО
28. Расчет потребности в средствах на проведение процедур реорганизации	До 15 июня 2023 года	Лапичева Н.В.

	образовательных организаций Лоухского муниципального района.		Руководители ОО
29.	Передача материальных, учебно-методических средств с баланса одной образовательной организации на баланс другой.	После 25 мая 2023 года	Квяткевич Е.В. Горбаченко В.В. Руководители ОО
30.	Передача освобождаемого имущества (зданий и сооружений) образовательных организаций в оперативное управление администрации Лоухского муниципального района.	После 25 мая 2023 года.	Квяткевич Е.В. Гл. бухгалтер АЛМР, Руководители ОО
31.	Размещение информации на официальных сайтах образовательных организаций о проведении процедуры реорганизации.	С момента вступления в силу НПА о реорганизации образовательных учреждений	Руководители ОО
32.	Внесение изменений в Устав МБОУ Кестеньгская СОШ.	До 15 июня 2023 года	Кундозерова Е.Е.
33.	Получение заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования.	С момента вступления в силу НПА о реорганизации образовательных учреждений Лоухского муниципального района.	Кундозерова Е.Е.
34.	Внесение изменений в лицензию МБОУ Кестеньгская СОШ на право ведения образовательной деятельности по основной образовательной программе дошкольного образования.		Кундозерова Е.Е.
35.	Разработка и утверждение локальных актов, регламентирующих деятельность дошкольной группы МБОУ Кестеньгская СОШ.		Кундозерова Е.Е., Кадырова О.Н.
<b>2.</b>	<b>Оптимизация численности работников.</b>		
1.	Сокращение штатной численности работников по должности «сторож» с установкой систем видеонаблюдения во всех образовательных учреждениях района, включая МБУ «Спортивная школа Лоухского района», (далее - ОО) (37,9 шт. ед.)		
1.1.	Запрос коммерческих предложений об установке системы видеонаблюдения в ОО.	До 01 марта 2023 года	Руководители ОО
1.2.	Определение подрядчиков для установки системы видеонаблюдения в ОО.	До 15 марта 2023 года	Руководители ОО
1.3.	Расчет потребности в средствах на проведение работ по установке системы видеонаблюдения в ОО.	До 17 марта 2023 года	Руководители ОО



	1.4. Составление графика работ по установке системы видеонаблюдения в ОО.	До 20 марта 2023 года	Руководители ОО
	1.5. Составление нового штатного расписания ОО.	До 24 марта 2023 года	Руководители ОО
	1.6. Уведомление работников о сокращении.	До 01 апреля 2023 года	Руководители ОО
	1.7. Проведение процедуры сокращения работников.	После 01 июня 2023 года и установки в ОО видеонаблюдения	Руководители ОО
<b>3.</b>	<b>Сокращение количества групп воспитанников в дошкольных ОО.</b>		
	1. МБДОУ Чупинский детский сад – 1 группа (воспитатели – 1,5 ставки (шт.ед.), помощник воспитателя – 1,1 ставки (шт.ед.)). МБДОУ Лоухский детский сад – 1 группа (воспитатели – 1,5 ставки (шт.ед.), помощник воспитателя – 1,4 ставки (шт.ед.)).		
	1.1. Издание локальных актов дошкольных образовательных организаций, определяющих количество групп.	До 01 марта 2023 года	Руководители ОО
	1.2. Составление нового штатного расписания.	До 01 марта 2023 года	Руководители ОО
	1.3. Уведомление сотрудников о сокращении.	До 15 марта 2023 года	Руководители ОО
	1.4. Проведение процедуры сокращения работников.	С 01 июня 2023 года	Руководители ОО
<b>4.</b>	<b>Сокращение штатной численности работников (кроме связанного с сокращением групп)</b>		
	МБДОУ Чупинский детский сад –инструктор по физической культуре – 0,3 ставки (шт.ед.), Музыкальный руководитель – 0,2 ставки (шт.ед.)шт. ед.,всего - 0,5 шт. ед.		
	МБДОУ Лоухский детский сад – уборщик служебных помещений - 0,2 шт. ед., всего - 0,2 шт. ед		
	МБДОУ Пяозерский детский сад - 0,25 ставки старшего воспитателя, 0,25 ставки электрика, 0,2 ставки дворника, 1 ставку помощника воспитателя, всего 3,7 ставки.шт. ед.		
	1.1. Издание локальных актов, определяющих штатную численность образовательной организации.	До 01 марта 2023 года	Руководители ОО
	1.2. Составление нового штатного расписания .	До 01 марта 2023 года	Руководители ОО
	1.3. Уведомление работников образовательных организаций о сокращении.	До 15 марта 2023 года	Руководители ОО
	1.4. Проведение процедуры сокращения работников.	По истечении двух месяцев с даты уведомления	Руководители ОО