



## РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

Администрация Лоухского муниципального района

### РАСПОРЯЖЕНИЕ №291 - Р

п. Лоухи

от 30 марта 2023 года

#### **О внесении изменений в Дорожную карту (план действий) по реорганизации сети муниципальных образовательных учреждений Лоухского муниципального района**

С целью уточнения перечня мероприятий, проводимых при реорганизации образовательных учреждений Лоухского муниципального района,

1. Внести изменения в распоряжение администрации Лоухского муниципального района от 16 февраля 2023 г. № 158-Р «Об утверждении Дорожной карты (плана действий) по реорганизации сети муниципальных образовательных учреждений Лоухского муниципального района»:
  - 1.1. Приложение №1 к указанному распоряжению изложить в новой редакции согласно приложению.
2. Контроль исполнения данного распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации  
Лоухского муниципального района



С.М. Лебедев

**Дорожная карта (план действий) по реорганизации сети муниципальных образовательных учреждений  
Лоухского муниципального района**

№ п/п	Наименование и порядок исполнения мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	<p>Реорганизация МБОУ Энгозерская СОШ путем присоединения к ней МБОУ Амбарнская СОШ.                      Реорганизация МБОУ Лоухская СОШ путем присоединения к ней МБОУ Сосновская СОШ.                      Реорганизация МБОУ Чупинская СОШ путем присоединения к ней МБОУ Плотинская СОШ.                      Реорганизация МБОУ Кестеньгская СОШ путем присоединения к ней МБДОУ Кестеньгский детский сад.</p>	Февраль-март 2023г.	Финский Е.А., Голикова Г.Н.
	<p>1. Встречи с родителями (законными представителями), педагогическими работниками с целью информирования о проведении реорганизации образовательных организаций Лоухского муниципального района</p>	До 20 февраля 2023 г.	Серебрякова К.С.
	<p>2. Подготовка предложений о реорганизации образовательных организаций Лоухского муниципального района для рассмотрения на комиссии по оценке последствий принятия решений о реорганизации образовательных организаций Лоухского муниципального района</p>	До 15 апреля 2023 г.	Серебрякова К.С. Голикова Г.Н.
	<p>3. Подготовка пояснительных записок, содержащих обоснование целесообразности реорганизации муниципальной образовательной организации, подготовленную с учетом анализа демографической ситуации, критериев оценки последствий принятия решения, финансово - экономическое обоснование предлагаемых изменений (с указанием размера ассигнований на финансирование мероприятий по реорганизации, сведений о состоянии материально-технической базы такой организации).</p>	Апрель 2023г.	Руководители ОО
	<p>4. Проведение Советов органов управления муниципальных образовательных организаций, уполномоченных уставом муниципальной образовательной организации, и подготовка:                      4.1. рекомендаций по вопросам реорганизации учреждений,                      4.2. информации о возможности трудоустройства педагогических и прочих работников</p>	31 марта 2023 года	Голикова Г.Н.
	<p>5. Информирование Совета Лоухского муниципального района о проведении реорганизации сети муниципальных образовательных организаций Лоухского муниципального района</p>		

	<p>6. Разработка проекта решения Совета Лоухского муниципального района о внесении изменений в решение XIV сессии III созыва Совета Лоухского муниципального района № 82 от 02 декабря 2014 года «О проведении опроса граждан на территории Лоухского муниципального района» в соответствии с действующим федеральным, региональным законодательством, Уставом Лоухского муниципального района.</p>	<p>20 февраля 2023 года</p>	<p>Финский Е.А., Голикова Г.Н., Рыбальченко Е.В.</p>
	<p>7. Разработка проекта НПА Главы Лоухского муниципального района об инициировании проведения опроса граждан на территории: Кестеньгского сельского поселения (МБОУ Сосновская СОШ), (МБДОУ Кестеньгский детский сад); Плотинского сельского поселения (МБОУ Плотинская СОШ); Амбарнского сельского поселения (МБОУ Амбарнская СОШ).</p>	<p>Не более чем за 30 дней до назначения опроса Период с 01 по 29 марта 2023 года</p>	<p>Финский Е.А., Голикова Г.Н., Рыбальченко Е.В.</p>
	<p>8. Разработка проекта решения Совета Лоухского муниципального района о проведении опроса граждан на территории: Кестеньгского сельского поселения п. Сосновый (МБОУ Сосновская СОШ), п. Кестеньга (МБДОУ Кестеньгский детский сад); Плотинского сельского поселения п. Плотина (МБОУ Плотинская СОШ); Амбарнского сельского поселения п.п. Амбарный и Энгозеро (МБОУ Амбарнская СОШ).</p>	<p>Не позднее 30 дней после инициативы До 20 марта 2023 года</p>	<p>Финский Е.А., Голикова Г.Н., Рыбальченко Е.В.</p>
	<p>9. Вынесение проекта решения Совета Лоухского муниципального района (Главы Лоухского муниципального района) об инициировании проведения опроса граждан на заседании Совета Лоухского муниципального района.</p>	<p>31 марта 2023 года</p>	
	<p>10. Опубликование Решения Совета Лоухского муниципального района о назначении опроса</p>	<p>В течение 5 дней</p>	<p>Костылева Ж.В.</p>
	<p>11. Организация и проведение опроса граждан, проживающих на территории Кестеньгского сельского поселения п. Сосновый (МБОУ Сосновская СОШ), п. Кестеньга (МБДОУ Кестеньгский детский сад); Плотинского сельского поселения п. Плотина (МБОУ Плотинская СОШ); Амбарнского сельского поселения п.п. Амбарный и Энгозеро (МБОУ Амбарнская СОШ).</p>	<p>Не позднее 20 дней с момента назначения До 20 апреля 2023 года</p>	<p>Финский Е.А., Голикова Г.Н.</p>
	<p>12. Направление Протокола опроса в Совет Лоухского муниципального района, Главе Лоухского муниципального района, Администрацию Лоухского муниципального района, районное СМИ</p>	<p>В течение 7 дней со дня окончания опроса. До 27 апреля 2023 года</p>	<p>Финский Е.А., Голикова Г.Н.</p>
	<p>13. Создание и организация деятельности комиссии по оценке последствий принятия решений о реорганизации образовательных организаций Лоухского муниципального района.</p>		<p>Финский Е.А., Голикова Г.Н., Рыбальченко Е.В.</p>

13.1. Подготовка НПА «О создании комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательных организаций, находящихся на территории Лоухского района», (признание утратившим силу постановление Администрации Лоухского муниципального района от 23.06.2014 №117),	До 20 февраля 2023 г.	Финский Е.А., Голикова Г.Н., Рыбальченко Е.В.
13.2. Проведение заседания комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации реорганизации образовательных организаций Лоухского муниципального района:		Финский Е.А.
13.2.1. Первое заседание – рассмотрение Предложений о реорганизации образовательных организаций Лоухского муниципального района, составление обращения к Главе Лоухского муниципального района об инициировании проведения опроса граждан, составление вопросов для проведения опроса, обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.	28 февраля 2023 г.	Финский Е.А.
13.2.2. Второе заседание – анализ кадрового обеспечения реорганизуемых учреждений, соблюдение прав работников при проведении, минимизация возможных социальных рисков в отношении работников реорганизуемой образовательной организации.	28 апреля 2023 года	Финский Е.А.
13.2.3. Подготовка Заключения об оценке последствий принятия решения о реорганизации муниципальных реорганизации образовательных организаций Лоухского муниципального района	Не более 20 дней с даты проведения комиссии	Финский Е.А., Голикова Г.Н., Рыбальченко Е.В.
13.2.4. Третье заседание - Принятие решения (положительного или отрицательного) комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации реорганизации образовательных организаций Лоухского муниципального района. Направление решения в администрацию Лоухского муниципального района.	В течение трех дней со дня оформления заключения 22 мая 2023 года	Финский Е.А., Голикова Г.Н., Рыбальченко Е.В.
14. Принятие администраций Лоухского муниципального района НПА о реорганизации образовательных учреждений Лоухского муниципального района.	25 мая 2023 года	Финский Е.А., Голикова Г.Н., Рыбальченко Е.В.
15. Разработка и утверждение штатного расписания реорганизуемых образовательных организаций.	С 26 по 30 мая 2023 года	Руководители ОО
16. Уведомление сотрудников реорганизуемых образовательных организаций об	До 15 июня 2023 года	Руководители ОО

изменении существенных условий труда.			
17. Заключение трудовых договоров с новым работодателем.		После 15 августа 2023 года	Руководители ООО
18. Внесение изменений в локальные акты образовательных организаций.		До 15 июля 2023 года	Руководители ООО
19. Осуществление перевода обучающихся в другие образовательные организации в рамках действующего законодательства.		До 14 августа 2023 года	Руководители ООО
20. Уведомление налоговых органов, контрагентов о проведении процедуры реорганизации (опубликование в Веднике государственной регистрации).		После 25 мая 2023 года	Руководители ООО
21. Уведомление управления надзора и контроля МОС РК о прекращении действия лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства об аккредитации (уточнить кто направляет и когда)		После 25 мая 2023 года	Руководители ООО
22. Создание комиссии по проведению инвентаризации имущества и подготовки передаточного акта.		После 25 мая 2023 года	Руководители ООО
23. Проведение инвентаризации имущества и финансовых обязательств, оформление инвентаризационных описей основных средств, особо ценного имущества и малоценных предметов, дебиторской и кредиторской задолженности.		После 25 мая 2023 года до 15 июля 2023 года	Горбаченко В.В. Руководители ООО
24. Проведение сверки задолженности перед кредиторами и максимальное погашение задолженности.		После 25 мая 2023 года до 15 июля 2023 года	Палий Д.Г. Горбаченко В.В. Руководители ООО
25. Расчет потребности в средствах на проведение процедур реорганизации образовательных организаций Лоухского муниципального района.		До 15 июня 2023 года	Лапичева Н.В. Руководители ООО
26. Передача материальных, учебно-методических средств с баланса одной образовательной организации на баланс другой.		После 25 мая 2023 года	Квяткевич Е.В. Горбаченко В.В. Руководители ООО
27. Размещение информации на официальных сайтах образовательных организаций о проведении процедуры реорганизации.		С момента вступления в силу НПА о реорганизации образовательных учреждений	Руководители ООО
28. Внесение изменений в Уставы образовательных организаций.		До 15 июня 2023 года	Руководители ООО

29. Внесение изменений в лицензию МБОУ Кестеньгская СОШ на право ведения образовательной деятельности по основной образовательной программе дошкольного образования.	С момента вступления в силу НПА о реорганизации	Кундозерова Е.Е.
30. Внесение изменений в лицензии образовательных организаций на право ведения образовательной деятельности, в части добавления адресов, по которым будет вести образовательная деятельность.	образовательных учреждений Лоухского муниципального района.	Руководители ОО
31. Разработка и утверждение локальных актов, регламентирующих деятельность дошкольной группы МБОУ Кестеньгская СОШ.	района.	Кундозерова Е.Е., Кадырова О.Н.
<b>2. Оптимизация численности работников.</b>		
1. Сокращение штатной численности работников по должности «сторож» с установкой систем видеонаблюдения во всех образовательных учреждениях района, включая МБУ «Спортивная школа Лоухского района», (далее - ОО)		
1.1. Запрос коммерческих предложений об установке системы видеонаблюдения в ОО.	До 01 марта 2023 года	Руководители ОО
1.2. Определение подрядчиков для установки системы видеонаблюдения в ОО.	До 15 марта 2023 года	Руководители ОО
1.3. Расчет потребности в средствах на проведение работ по установке системы видеонаблюдения в ОО.	До 17 марта 2023 года	Руководители ОО
1.4. Составление графика работ по установке системы видеонаблюдения в ОО.	До 20 марта 2023 года	Руководители ОО
1.5. Составление нового штатного расписания ОО.	До 24 марта 2023 года	Руководители ОО
1.6. Уведомление работников о сокращении.	До 01 апреля 2023 года	Руководители ОО
1.7. Проведение процедуры сокращения работников.	После 01 июня 2023 года и установке в ОО видеонаблюдения	Руководители ОО
<b>3. Сокращение количества групп воспитанников в дошкольных ОО.</b>		
1. МБДОУ Чупинский детский сад – 1 группа (воспитатели – 1,5 ставки (шт.ед.), помощник воспитателя – 1,1 ставки (шт.ед.)), МБДОУ Лоухский детский сад – 1 группа (воспитатели – 1,5 ставки (шт.ед.), помощник воспитателя – 1,4 ставки (шт.ед.)).		
1.1. Издание локальных актов дошкольных образовательных организаций, определяющих количество групп.	До 01 марта 2023 года	Руководители ОО
1.2. Составление нового штатного расписания.	До 01 марта 2023 года	Руководители ОО
1.3. Уведомление сотрудников о сокращении.	До 15 марта 2023 года	Руководители ОО

	1.4. Проведение процедуры сокращения работников.	С 01 июня 2023 года	Руководители ОО
4.	<b>Сокращение штатной численности работников (кроме связанного с сокращением групп)</b>		
	МБДОУ Чупинский детский сад –инструктор по физической культуре – 0,3 ставки (шт.ед.), Музыкальный руководитель – 0,2 ставки (шт.ед.)шт. ед.,всего - 0,5 шт. ед.		
	МБДОУ Лоухский детский сад – уборщик служебных помещений - 0,2 шт. ед., всего - 0,2 шт. ед		
	МБДОУ Пяозерский детский сад - 0,25 ставки старшего воспитателя, 0,25 ставки электрика, 0,2 ставки дворника, 1 ставку помощника воспитателя, всего 3,7 ставки шт. ед.		
	1.1. Издание локальных актов, определяющих штатную численность образовательной организации.	До 01 марта 2023 года	Руководители ОО
1.2. Составление нового штатного расписания .	До 01 марта 2023 года	Руководители ОО	
1.3. Уведомление работниковобразовательных организаций о сокращении.	До 15 марта 2023 года	Руководители ОО	
1.4. Проведение процедуры сокращения работников.	По истечении двух месяцев с даты уведомления	Руководители ОО	